

REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

REGULAMIN PROJEKTU

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego” jest realizowany przez firmę Kompass Invest Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. Grunwaldzka 21, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr RPSL.07.01.03-24-04FF/16 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach w ramach Priorytetu VII: Regionalny rynek pracy.

2. Niniejszy Regulamin określa:

- kryteria uczestnictwa w Projekcie,
- procedury rekrutacji Uczestników/czek Projektu,
- zasady organizacji poszczególnych działań w ramach Projektu,
- prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu,
- zasady monitoringu,
- zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.

3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu.

4. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej i Koordynatora Projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

5. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu, tj. Mickiewicza 15 – Centrum Biznesowe, przy ul. Mickiewicza 15, 40-951 Katowice.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- Projektodawca – Kompass Invest Sp. z o.o. ul. Grunwaldzka 21, 60-783 Poznań, Projekt – **Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego** nr RPSL.07.01.03-24-04FF/16,
- Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie,
- Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie,
- Koordynator Projektu – osoba zarządzająca Projektem,
- Biuro Projektu Mickiewicza 15 – Centrum Biznesowe, przy ul. Mickiewicza 15 40-951 Katowice,
- Regulamin – Regulamin Projektu **Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego**.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

Projekt realizowany dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy

REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 lipca 2017 r. do dnia 31 maja 2019 r. na terenie województwa śląskiego. Wsparciem oferowanym w ramach projektu, objęci są bezrobotni i nieaktywni zawodowo mieszkańcy całego województwa śląskiego.
2. Celem projektu *Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego*, jest wzrost aktywności zawodowej 140os. fizycznych w wieku powyżej 30 lat, pozostających bez pracy, bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo, zamieszkujących (w roz. Kodeksu Cyw.) woj. śląskie, znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.
3. Wsparcie oferowane w ramach niniejszego Projektu dla Uczestników Projektu jest bezpłatne. Projektodawca pokrywa koszty związane z: doradztwem i pośrednictwem pracy, kursami i egzaminem, materiałami dydaktycznymi, dojazdem Uczestników Projektu na kursy i staże, badaniami lekarskimi, ubezpieczeniem NNW podczas kursów i staży oraz wynagrodzeniem dla stażysty.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
 - a) Szereg usług ukierunkowanych na rozpoznania aktualnej sytuacji społeczno-zawodowej Uczestnika Projektu i dopasowanie ścieżki wsparcia w projekcie w taki sposób, by dotychczasowy potencjał, w połączeniu z nabywanym w projekcie, przedłożył się na wzrost aktywności zawodowej i wejście Uczestnika Projektu na rynek pracy.
 - b) Identyfikacja potrzeb Uczestnika Projektu – doradca zawodowy – 4h/os, składająca się z wywiadu, na którym pozyskane zostaną niezbędne informacje nt. predyspozycji i preferencji Uczestników Projektu oraz opracowanie Indywidualnego Planu Działania (2h/os), gdzie doradca, przy czynnym udziale Uczestnika Projektu, określi przyczyny pozostawania w bierności ze znalezieniem zatrudnienia, a w efekcie obustronnych ustaleń – Uczestnicy Projektu poznają cel i zakres wsparcia w projekcie oraz świadomości konieczności zaangażowania w realizację Indywidualnego Planu Działania, zaakceptują zaproponowaną formułę udziału w projekcie
 - c) Poradnictwo zawodowe – 6h/os, w zakresie skutecznego przejścia przez zmianę sytuacji, nastawione na zaplanowanie rozwoju zawodowego Uczestnika Projektu z uwzględnieniem:
 - Ograniczeń zdrowotnych w przypadku osób niepełnosprawnych i 50+
 - Potrzeby godzenia życia zawodowego z rodzinnym zwłaszcza kobiet, które są matkami
 - Potrzeby aktualizacji/dostosowania do rynku pracy kwalifikacji
 - Możliwości powrotu na rynek pracy osób długotrwale bezrobotnych
 - Pomoc długotrwale bezrobotnym w wyjściu z bierności



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

Projekt realizowany dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy

REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

- Podtrzymywanie motywacji Uczestników Projektu do podejmowania wyzwań zawodowych
- d) Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy – śr.29h/os., dla 126 pełnosprawnych osób, składające się z: wywiadu i weryfikacji kryteriów poszukiwania ofert pracy, pozyskiwanie i udostępniania Uczestnikom projektu ofert pracy, tworzenie baz pracodawców, inicjowania spotkań z pracodawcami, monitorowania aktywności w ww. zakresie, ponadto z uwagi na bariery osób niepełnosprawnych, zaangażowany zostanie Trener pracy dla 14 osób niepełnosprawnych, śr.65h/os, który poza powyższym zakresem zadań, będzie doradzał osobom niepełnosprawnym w zakresie ich praw, możliwości na rynku pracy, wspierał w miejscu pracy/stażu na początku zatrudnienia, etc.
- e) Szkolenia i kursy nadające kwalifikacje i/lub kompetencje dla 140 osób,
 - przygotowujące do egzaminów certyfikowanych (dla 50 osób),
 - podnoszące kwalifikacje i umiejętności zawodowe (dla 45osób)
 - kursy z branży IT (dla 45 osób)które zakończą się uzyskaniem kwalifikacji formalnych, potwierdzonych stosownym dokumentem przez zewnętrznym organem certyfikującym i/lub kompetencji zawodowych.
- f) staże zawodowe – 70 uczestników; 3 miesięczne staże zawodowe mające na celu nabycie praktycznych umiejętności na rynku pracy; osobom skierowanym na staż przysługuje wynagrodzenie, badania lekarskie wstępne, ubezpieczenie NNW oraz zwrot kosztów dojazdu refundację opieki w przypadku 50% Stażystów.

§ 5

Procedura rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie

1. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 140 Uczestników Projektu – 77 kobiet i 63 mężczyzn, tj. Osoby powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin), które są:
 - a) bezrobotne,
 - b) nieaktywne zawodowonależące co najmniej do jednej z poniższych grup, znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy:
 - osoby powyżej 50 roku życia;
 - kobiety;
 - osoby z niepełnosprawnościami;
 - osoby długotrwale bezrobotne;
 - osoby o niskich kwalifikacjach.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a) wypełnienie i złożenie podpisanych przez Kandydata/tkę dokumentów zgłoszeniowych;



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

Projekt realizowany dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy

REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

- b) weryfikacja przez Kadrę Projektu złożonych dokumentów w zakresie kryteriów formalnych oraz obligatoryjnych i dodatkowych kryteriów uczestnictwa;
 - c) podjęcie decyzji przez Kadrę Projektu, o zakwalifikowaniu zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu;
 - d) poinformowanie Kandydatów/tek o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.
3. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
- a) dokumenty zgłoszeniowe dostępne będą na stronie internetowej Projektu oraz w biurze projektu;
 - b) dokumenty zgłoszeniowe należy wydrukować, wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć do biura projektu osobiście lub listownie.
4. Warunki uczestnictwa w projekcie:
- a) warunkiem wstępnego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionego oraz podpisanego formularza zgłoszeniowego wraz z kompletem dokumentów;
 - b) wymagane jest spełnienie obligatoryjnych kryteriów uczestnictwa, tj. Osoby bezrobotne lub bierne zawodowo, powyżej 30 r.ż, znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (co najmniej przynależność do jednej z niżej wymienionych grup) :
 - kobiety (szczególnie powracające na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowywaniem dziecka),
 - osoby z niepełnosprawnościami ,
 - osoby długotrwale bezrobotne,
 - osoby o niskich kwalifikacjach
 - c) Kandydaci do udziału w projekcie otrzymają dodatkowe punkty w następujących przypadkach:
 - o niskich kwalifikacjach: 4 pkt,
 - długotrwale bezrobotne: 3 pkt,
 - niepełnosprawne: 2 pkt,
 - 50+: 2 pkt,
 - kobiety 2 pkt,
 - osoby opiekujące się osobą zależną 1 pkt.
 - d) o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Projektodawca poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub listowną;
 - e) w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwóch lub więcej kandydatów, decyduje data wpływu formularza;
 - f) Po etapie oceny, zostaną zawarte umowy z uczestnikami/czkami. Zgłoszenia o zbyt niskiej liczbie punktów będą zamieszczane na liście rezerwowej i rozpatrywane w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób z wyższą liczbą punktów.
 - g) osoby z list rezerwowych zostaną włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane;
 - h) decyzję o włączeniu do uczestnictwa w Projekcie Kandydata z listy rezerwowej podejmuje Koordynator Projektu.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

Projekt realizowany dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy

REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Refundacja kosztów dojazdu na miejsce odbywania zajęć odbywa się wg następujących zasad:
 - a) dojazd publicznym środkiem transportu – warunkiem zwrotu jest przedstawienie poprawnie wypełnionego *Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia publicznym środkiem transportu* oraz biletów przejazdowych, (tam i z powrotem) za jeden dzień danej formy wsparcia (weryfikowanych za pomocą list obecności podpisywanych na zajęciach). Kwalifikowane będą koszty dojazdu najtańszymi, publicznymi środkami transportu.
 - b) w przypadku braku możliwości dojazdu publicznym środkiem transportu i korzystania z samochodu prywatnego własnego/użyczonego, zwracana będzie kwota do wysokości wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie. Warunkiem zwrotu kosztów dojazdu samochodem prywatnym własnym/użyczonym jest przedstawienie:
 - poprawnie wypełnionego *Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia samochodem prywatnym własnym/użyczonym*;
 - kserokopii dowodu rejestracyjnego samochodu;
 - umowy użyczenia samochodu w przypadku osoby nie będącej właścicielem samochodu;
 - informacji od przewoźnika o najtańszej cenie biletu na danej trasie lub kopia biletów najtańszym publicznym środkiem transportu;
 - c) przy dokonywaniu refundacji Projektodawca sprawdza wniosek z listą obecności potwierdzającą uczestnictwo danej osoby w poszczególnych dniach trwania zajęć. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, w momencie wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel. Wypłata następuje przelewem po zakończonym kursie/szkoleniu, na wskazane przez Uczestnika Projektu konto bankowe podane w oświadczeniu.
 - d) wzory wniosków o zwrot kosztów dojazdu dostępne są w biurze projektu oraz na stronie projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do: regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzenia uczestnictwa każdorazowo na liście obecności, wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu.
4. Każdy uczestnik Projektu ma obowiązek uczestnictwa w co najmniej 80% godzin szkoleń oraz 100% godzin poradnictwa psychologicznego i doradztwa zawodowego, objętych programem.
5. Projektodawca dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność ponad poziom wykazany w § 6 pkt. 4.
6. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
7. Koordynator Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach.
8. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nieuzyskania zgody Koordynatora Projektu na



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach,
pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa
Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

Projekt realizowany dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy

REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

kontynuację uczestnictwa w projekcie lub złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

9. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności, Projektodawca może obciążyć Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy Uczestników.
10. W przypadku podjęcia zatrudnienia w okresie do 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć w terminie 7 dni dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia, (np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).
Pomiar wskaźnika będzie dokonywany co miesiąc, do 3 miesięcy od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie.
Uczestnik projektu nie może bez uzasadnionej przyczyny odmówić podjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia¹ przedstawionej przez Beneficjenta Projektu.
11. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działania 7.1 Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Śląskiego na lata 2014-2020, w tym Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, potwierdzeń oraz ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne Projektodawcy do wypełnienia kwestionariusza osobowego.
3. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
4. Dane osobowe o których mowa w § 7 pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w jego trakcie może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia zawierającego podanie przyczyn rezygnacji oraz akceptacji możliwości rezygnacji z projektu przez Koordynatora projektu.

¹ Odpowiednie zatrudnienie – oznacza zatrudnienie, które podlega ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania którego uczestnik ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na jego wykonywanie (czyli nie ma potwierdzonych przez lekarza przeciwwskazań) oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie którego osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.



REGULAMIN PROJEKTU

„Nie czas na FAJRAANT! Czas na AKTYWNOŚĆ zawodową bezrobotnych i nieaktywnych mieszkańców województwa śląskiego”

2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Projektodawca może zażądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji, Projektodawca może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego. Wobec osoby skreślonej z listy Uczestników stosuje się sankcje wymienione w § 8 pkt. 3.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2017 r.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu.
4. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
5. Regulamin Projektu jest dostępny na stronie internetowej Projektu oraz w biurze projektu.
6. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Podpis Uczestnika projektu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach,
pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego województwa
Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)

Projekt realizowany dla osi priorytetowej VII. Regionalny rynek pracy